**แบบคำขอใช้อาคารสถานที่**

เขียนที่ โรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา

109 ถ.เทศบาล 5 อ.ห้วยยอด

จ.ตรัง 92130

เรื่อง ขออนุญาตใช้อาคารอเนกประสงค์โรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)....................................................................................................อายุ......................

หมายเลขโทรศัพท์ ................................................. อยู่บ้านเลขที่..............หมู่ที่....................ถนน....................................................

ตำบล...................................................อำเภอ........................................................... จังหวัด.............................................................

**มีความประสงค์ขอใช้อาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา ดังนี้**

1. เพื่อใช้ในงาน...................................................................................................................................................................

วันที่...... เดือน .................. พ.ศ. .......... มีกำหนดระยะเวลา ......... วันโดยมีบุคคลที่จะมาร่วมใช้สถานที่ประมาณ ...........................คน

2. ยินดีจ่ายเงินเนื่องจากข้าพเจ้าได้รับประโยชน์จากการใช้อาคารอเนกประสงค์ของโรงเรียนเทศบาลห้วยยอดวิทยา

จำนวนเงิน 3,500 บาท และจ่ายเป็นค่าทำความสะอาด จำนวนเงิน 1,000 บาท

3. หากการใช้อาคารสถานที่ ตลอดจนทรัพย์สินและอุปกรณ์ต่างๆเสียหาย ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ให้และจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

4. ข้าพเจ้าได้ทราบหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการใช้อาคารสถานที่แล้ว และจะปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ หากมีการ

ฝ่าฝืนหรือกระทำการใดๆอันเป็นการผิดระเบียบ ยินดีให้บอกเลิกการใช้อาคารสถานที่ดังกล่าว

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นขอ

(..............................................................)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่

.....................................................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)

(...............................................................)

ความเห็นรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

...........................................................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)

(...............................................................)

ความเห็นผู้อำนวยการสถานศึกษา

...........................................................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)

(...............................................................)